



Утверждаю  
И.о. заведующего  
МБДОУ «Детский сад № 79»  
Е.А. Золотарёва  
Приказ от 01.08.2017г. № 344 р

**План противодействия коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 79 «Мальчиш-Кибальчиш» комбинированного вида» на 2017-2018 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	срок	Исполнитель
<b>Раздел 1. Реализация требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», касающихся обязанности организаций принимать меры по предупреждению коррупции.</b>			
1.	Планирование мероприятий по обучению и воспитанию на учебный год ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений.	до 15.10.2017	Заведующий
2.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции.	постоянно	Заведующий
3.	Контроль за организацией работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	ежеквартально	Заведующий
4.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	постоянно	Заведующий
<b>Раздел 2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции, мониторинг коррупционных рисков и их устранение.</b>			
5.	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции.	постоянно	Заведующий
6.	Проведение информационно-разъяснительной работы (путем размещения информационных стендов и проведения лекций) с работниками учреждения о законодательных нормах в сфере противодействия коррупции	постоянно	Заведующий
7.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по размещению муниципальных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков	постоянно	Заведующий
8.	Мониторинг законодательства Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции и доведение изменений в законодательстве до сведения должностных лиц	постоянно	Заведующий
9.	Приведение локальных нормативных актов учреждения в соответствие с нормами действующего законодательства	постоянно	Заведующий
10.	Разработка правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.	До 29.12.2017	Заведующий

№ п/п	Наименование мероприятия	срок	Исполнитель
<b>Раздел 3. Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о ДОУ</b>			
11.	Размещения на официальном Интернет-сайте информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции, информации по исполнению мероприятий по противодействию коррупции	постоянно	Заведующий
12.	Совершенствование системы обратной связи путем популяризации «телефона доверия» и других средств защиты прав граждан при коррупционных нарушениях.	постоянно	Заведующий
13.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции	постоянно	Заведующий
14.	Осуществление мониторинга СМИ и сети интернет на наличие информации о фактах совершения сотрудниками МБДОУ № 79 коррупционных правонарушений, проведение служебных проверок по каждому факту публикации.	постоянно	Заведующий
15.	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	В случае поступления такого уведомления	Заведующий
16.	Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	В случае поступления такого обращения	Заведующий
17.	Организация работы по обращению родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса	Постоянно	Заведующий
<b>Раздел 4. Мероприятия, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики его деятельности</b>			
18.	Проведение анализа работы ответственного за антикоррупционную политику	ежемесячно	Заведующий
19.	Обеспечение прохождения повышения квалификации должностными лицами, в обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	постоянно	Заведующий
20.	Предоставление руководителем муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	До 30 апреля	Заведующий
21.	Предоставление отчетов об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Управление образования Администрации Северодвинска.	ежегодно	Заведующий
<b>Раздел 5. Мероприятия, направленные на антикоррупционное обучение и воспитание</b>			
22.	Анкетирование педагогов, работников	Апрель 2018 г.	Заместитель



	(выявление знаний о коррупции как явлении)		заведующего по ВМР, Старший воспитатель
23.	Информирование о деятельности в МБДОУ № 79 (издание информационно-методического бюллетеня по антикоррупционной тематике, оформление уголка «Коррупции – НЕТ – это наша гражданская позиция», разработка образовательно-просветительских программ, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения «Мои права по Конституции Российской Федерации».	Октябрь - декабрь 2017 г.	Заведующий Председатель Профсоюзной организации ДОУ Заместитель заведующего по ВМР
24.	Организационная работа с родителями (законными представителями): родительские собрания, консультации.	Декабрь 2017- Март 2018 г.	Заведующий Педагоги
25.	Организация работы с детьми по формированию понятия о коррупции: конкурс рисунков.	Апрель 2018г.	Заместитель заведующего по ВМР, Старший воспитатель
26.	Мониторинг эффективности мероприятий, выявление положительного опыта	Март 2018г.	Заместитель заведующего по ВМР